

**Uproszczony sposób  
dokumentowania preferencyjnego  
pochodzenia towarów;**

**Uproszczony sposób wystawiania  
świadczeń przewozowych A.TR.**

Seminarium 23 marca 2015r.  
Ministerstwo Finansów

**Uproszczony sposób dokumentowania preferencyjnego  
pochodzenia towarów**

**Instytucja upoważnionego eksportera**

- deklarowanie preferencyjnego pochodzenia na fakturze lub innym dokumencie handlowym bez limitu wartości produktów pochodzących w przesyłce,
- wymóg uzyskania upoważnienia w formie decyzji wydanej przez naczelnika urzędu celnego.

**Uproszczony sposób dokumentowania preferencyjnego  
pochodzenia towarów**

**Podstawa prawna**

- Protokoły dotyczące definicji pojęcia „produkty pochodzące” oraz metod współpracy administracyjnej stanowiące załączniki do umów o wolnym handlu zawartych przez UE z krajami trzecimi,
- Rozporządzenie Komisji (EWG) nr 2454/93 z dnia 2 lipca 1993r. ustanawiające przepisy w celu wykonania rozporządzenia Rady (EWG) nr 2913/92 ustanawiającego Wspólnotowy Kodeks Celny (Dz.Urz. WE L 253 z 11.10.1993 z późn. zm.) - dalej „RWKC”- art. 117.

3

**Uproszczony sposób dokumentowania preferencyjnego  
pochodzenia towarów**

**Podstawowe warunki**

- częste wysyłki produktów (warunek nie obowiązuje w handlu z Koreą Płd.),
- gwarancja kontroli statusu produktów,
- spełnienie wszystkich innych wymogów wynikających w umów/RWKC.

4

**Uproszczony sposób dokumentowania preferencyjnego  
pochodzenia towarów**

**Szczegółowe warunki udzielenia upoważnienia**

- Wytyczne dotyczące upoważnień w zakresie uproszczonego sposobu dokumentowania pochodzenia towarów - pismo Ministerstwa Finansów nr PC-PC3-0681/82/MCY/2011/2272 z dnia 8 września 2011r.
  - siedziba na terytorium Polski,
  - nie jest wobec wnioskodawcy prowadzone postępowanie egzekucyjne, upadłościowe,

5

**Uproszczony sposób dokumentowania preferencyjnego  
pochodzenia towarów**

**Szczegółowe warunki udzielenia upoważnienia**

- wnioskodawca nie zalega w należnościach celnych i podatkowych płatnych naczelnikowi urzędu celnego i skarbowego (w uzasadnionych gospodarczo wypadkach można odstąpić od tego wymogu),
- nie zostało cofnięte wnioskodawcy upoważnienie do stosowania uproszczonego sposobu dokumentowania pochodzenia towarów, ze względu na naruszenie przepisów prawa, w okresie ostatniego roku.

6

Uproszczony sposób dokumentowania preferencyjnego  
pochodzenia towarów

**Procedura uzyskiwania upoważnienia**

- **wniosek** składany jest do naczelnika urzędu celnego właściwego ze względu na miejsce zamieszkania lub siedzibę wnioskodawcy- **2 pkt. 1** Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 kwietnia 2004r. w sprawie właściwości miejscowej organów celnych (t.j. Dz.U. z 2013r., poz. 192 z późn. zm.),
- wzór wniosku - **zał. 2** do rozporządzenia Ministra Finansów z dn. 22 lipca 2011r. w sprawie wzorów formularzy stosowanych w sprawach celnych (t.j. Dz.U. z 2014r., poz. 237),

7

Uproszczony sposób dokumentowania preferencyjnego  
pochodzenia towarów

**Procedura uzyskiwania upoważnienia**

- **oświadczenie** - wzór **zał. 5** do rozporządzenia Ministra Finansów z dn. 22 lipca 2011r. w sprawie wzorów formularzy stosowanych w sprawach celnych,
- **dokumenty** uzasadniające potwierdzenie preferencyjnego pochodzenia /deklaracje dostawców,
- **załączniki** do wniosku składane w formie oryginałów lub uwierzytelnionych kopii, dane aktualne na dzień złożenia wniosku.

8

Uproszczony sposób dokumentowania preferencyjnego  
pochodzenia towarów

### Procedura uzyskiwania upoważnienia

- **upoważnienie transgraniczne – art. 8** Rozporządzenia Rady (WE) nr 1207/2001 z dnia 11 czerwca 2001r. w sprawie procedur ułatwiających wystawianie lub sporządzanie we Wspólnocie dowodów pochodzenia i wydawania zezwoleń niektórym upoważnionym eksporterom w ramach przepisów regulujących handel na warunkach preferencyjnych między Wspólnotą Europejską i niektórymi państwami (Dz.Urz. UE L 165 z 21.06.2001r. z późn. zm.)

- eksporter, który często wywozi towary z państwa członkowskiego innego niż państwo, w którym ma swoją siedzibę, może uzyskać status upoważnionego eksportera w zakresie wywozu tych towarów.

9

Uproszczony sposób dokumentowania preferencyjnego  
pochodzenia towarów

### Procedura uzyskiwania upoważnienia

- **upoważnienie** w formie decyzji naczelnika urzędu celnego - wzór zał. 3 do rozporządzenia Ministra Finansów z dn. 22 lipca 2011r. w sprawie wzorów formularzy stosowanych w sprawach celnych,

- **struktura numeru upoważnienia:**

PL/6 cyfrowy kod urzędu/kolejny numer upoważnienia

Np. PL/042010/0000

10

**Uproszczony sposób dokumentowania preferencyjnego  
pochodzenia towarów**

**Korzystanie z upoważnienia**

- możliwość potwierdzania preferencyjnego pochodzenia towarów w formie **deklaracji na fakturze / deklaracji pochodzenia** sporządzonej na fakturze, specyfikacji wysyłkowej lub innym dokumencie handlowym niezależnie od wartości produktów,
- tekst deklaracji - wzór w odpowiedniej umowie o wolnym handlu lub RWKC.

11

**Uproszczony sposób dokumentowania preferencyjnego  
pochodzenia towarów**

**Korzystanie z upoważnienia**

- forma deklaracji - stempel, druk, pismo odręczne (tusze, drukowane litery),
- własnoręczny oryginalny podpis eksportera (wyjątek - zobowiązanie do przyjęcia pełnej odpowiedzialności za każdą deklarację, która identyfikuje eksportera - pole 11 wniosku).

12

**Uproszczony sposób dokumentowania preferencyjnego  
pochodzenia towarów**

**Korzystanie z upoważnienia**

- obowiązek niezwłocznego zgłoszenia organowi celnemu wszelkich zmian warunków ekonomiczno-technologicznych, jakie zaistniały po wydaniu upoważnienia,
- obowiązek przechowywania przez okres 5 lat wszelkich dokumentów uzasadniających potwierdzenie preferencyjnego pochodzenia towarów,
- obowiązek udostępnienia dokumentów w przypadku kontroli prowadzonej przez organ celny.

13

**Uproszczony sposób dokumentowania preferencyjnego  
pochodzenia towarów**

**Cofnięcie upoważnienia**

- naruszenie przepisów prawa celnego lub protokołu w sprawie reguł pochodzenia dotyczących dokumentowania pochodzenia,
- uniemożliwienie lub utrudnianie kontroli,
- na wniosek posiadacza upoważnienia.

14

**Uproszczony sposób wystawiania świadectw przewozowych A.TR.**

**Podstawa prawna**

- Decyzja nr 1/2006 Komitetu Współpracy Celnej WE -Turcja z dnia 26 lipca 2006r. ustanawiająca szczegółowe zasady stosowania decyzji nr 1/95 Rady Stowarzyszenia WE-Turcja (Dz. Urz. UE L 265 z 26.09.2006r.) - art.11

15

**Uproszczony sposób wystawiania świadectw przewozowych A.TR.**

**Rodzaje uproszczenia**

- procedura „in blanco”
- procedura „ze specjalną pieczęcią”

16



**Uproszczony sposób wystawiania świadectw przewozowych A.TR.**

**Warunki udzielenia upoważnienia**

- Wytyczne dot. upoważnienia do stosowania uproszczonej procedury wystawiania świadectw A.TR. - pismo Ministerstwa Finansów nr MF-DC3-0681-29/2014/JXK/1 z dnia 03.10.2014r.
- siedziba na terytorium Polski,
- częsty wywóz towarów do Turcji,
- zapewnienie wszelkich niezbędnych gwarancji dotyczących weryfikacji statusu wywożonych towarów,

17

**Uproszczony sposób wystawiania świadectw przewozowych A.TR.**

**Warunki udzielenia upoważnienia**

- w okresie ostatniego roku od daty złożenia wniosku nie zostało cofnięte wnioskodawcy upoważnienie do stosowania uproszczonego sposobu dokumentowania pochodzenia towarów, upoważnienie do stosowania uproszczonej procedury wystawiania niepreferencyjnych świadectw pochodzenia, upoważnienie do uproszczonego sposobu wystawiania świadectw przewozowych A.TR.

18

Uproszczony sposób wystawiania świadectw przewozowych A.TR.

### Procedura uzyskiwania upoważnienia

- **wniosek** składany jest do naczelnika urzędu celnego właściwego ze względu na miejsce zamieszkania lub siedzibę wnioskodawcy, w przypadku procedury „in blanco” alternatywnie do naczelnika właściwego ze względu na miejsce realizacji procedury – **2 pkt. 1b** Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 kwietnia 2004r. w sprawie właściwości miejscowej organów celnych (t.j. Dz.U. z 2013r., poz. 192 z późn. zm.),
- wzór wniosku - zał. 1 do wytycznych.

19

Uproszczony sposób wystawiania świadectw przewozowych A.TR.

### Procedura uzyskiwania upoważnienia

- **oświadczenie** - wzór zał. 5 do rozporządzenia Ministra Finansów z dn. 22 lipca 2011r. w sprawie wzorów formularzy stosowanych w sprawach celnych,
- **załączniki** składane w formie oryginałów lub uwierzytelnionych kopii, dane aktualne na dzień złożenia wniosku

20

Uproszczony sposób wystawiania świadectw przewozowych A.TR.

### Procedura uzyskiwania upoważnienia

- **upoważnienie transgraniczne – art. 12** Decyzji nr 1/2006 Komitetu Współpracy Celnej WE -Turcja z dnia 26 lipca 2006r. ustanawiającej szczegółowe zasady stosowania decyzji nr 1/95 Rady Stowarzyszenia WE-Turcja.

- eksporter, który często wywozi towary do Turcji z państwa członkowskiego innego, niż państwo w którym ma swoją siedzibę, może uzyskać status upoważnionego eksportera obejmujący taki wywóz.

21

Uproszczony sposób wystawiania świadectw przewozowych A.TR.

### Procedura uzyskiwania upoważnienia

- **upoważnienie** w formie decyzji naczelnika urzędu celnego,
- **struktura numeru upoważnienia:**

6 cyfrowy numer urzędu/A.TR./kolejny numer upoważnienia

Np. 042010/A.TR./1

22

**Uproszczony sposób wystawiania świadectw przewozowych A.TR.**

**Warunki korzystania z upoważnienia**

- **procedura „in blanco”**
  - eksporter składa w określonym oddziale celnym świadectwa przewozowe A.TR. wypełnione w **polu 1** (nazwa, adres eksportera),
  - legalizacja świadectw przez organ celny poprzez wypełnienie **poła 12** (poświadczenia celne)- pieczęć, data i podpis funkcjonariusza celnego,
  - pozostałe pola eksporter wypełnia w momencie wysyłki towarów, w **polu 8** umieszcza zapis „uproszczona procedura”.

23

**Uproszczony sposób wystawiania świadectw przewozowych A.TR.**

**Warunki korzystania z upoważnienia**

- **procedura „in blanco”**
  - obowiązek rozliczenia ilości wykorzystanych świadectw w okresie wskazanym w upoważnieniu,
  - obowiązek przechowywania dowodów uzasadniających potwierdzenie statusu towarów przez okres 5 lat od wystawienia świadectwa,
  - obowiązek zgłoszenia organowi celnemu zmian warunków dotyczących statusu celnego.

24

Uproszczony sposób wystawiania świadectw przewozowych A.TR.

### Warunki korzystania z upoważnienia

• **procedura „ze specjalną pieczęcią”**

- eksporter wypełnia świadectwo A.TR. w sposób umożliwiający identyfikację towarów których dotyczy,

- pole 13 - podpis eksportera,

- pole 12 - odcisk lub nadruk specjalnej pieczęci zgodnej ze wzorem z zał. III do Decyzji 1/2006, zatwierdzonej uprzednio przez organ celny (wykonanie pieczęci leży w gestii eksportera),

- pole 14 - informacja dotycząca organu odpowiedzialnego za dokonanie ewentualnej weryfikacji świadectwa.

25

Uproszczony sposób wystawiania świadectw przewozowych A.TR.

### Warunki korzystania z upoważnienia

• **procedura „ze specjalną pieczęcią”**

- obowiązek przechowywania kopii świadectw oraz wszelkich dowodów uzasadniających potwierdzenie statusu towarów przez okres 5 lat od wystawienia świadectwa,

- obowiązek zgłoszenia organowi celnemu zmian warunków dotyczących statusu celnego.

26

**Uproszczony sposób wystawiania świadectw przewozowych A.TR.**

### **Cofnięcie upoważnienia**

- naruszenie przepisów prawa celnego,
- uniemożliwienie lub utrudnianie kontroli,
- na wniosek posiadacza upoważnienia.

27

**Dziękuję za uwagę.**

28